



Vedtægter for foreningen Musikkorps Sæby

Indholdsfortegnelse

1. Foreningens navn og formål	3
2. Medlemskab.....	4
3. Finansiering og kontingent m.v.....	4
4. Mødepligt m.m.	5
5. Udmeldelse og eksklusion.....	6
6. Elektronisk kommunikation	6
7. Ledelse	7
8. Musikudvalg	8
9. Udpegning af medlemmer til MAS' bestyrelse	9
10. Inhabilitet	9
11. Generalforsamlingen	9
12. Tegningsret og hæftelse	12
13. Årsrapport og revision	12
14. Opløsning	13
15. Underskrifter.....	14

1. Foreningens navn og formål

1.1 Foreningens navn er Musikkorps Sæby (i det følgende "Foreningen").

1.2 Foreningen har hjemsted i Sæby.

1.3 Foreningens formål er:

1.3.1 At samle aktive medlemmer i et musikkorps.

1.3.2 At fastholde medlemmer, der har været aktive musikere i Musikkorps Sæby i mindst 5 år, og som på grund af helbred eller alder ikke længere er i stand til at være musiske aktive, men som fortsat ønsker at være knyttet til korpset i form af det sociale liv gennem et veteranmedlemsskab og dermed fortsat være til gavn for Musikkorpset med praktiske gøremål ved arrangementer og lignende.

1.3.3 At fremme interessen for den levende musik.

1.4 Foreningens formål søges blandt andet realiseret ved:

1.4.1 At eje eller leje fast ejendom (Musikhuset), hvori Foreningens medlemmer kan øve, afholde koncerter samt i øvrigt foretage aktiviteter til gennemførelsen af de i punkt 1.3 nævnte formål.

1.4.2 Bestyrelsen er, i det omfang det kan ske uden gene for Foreningen, berettiget til at foretage udlejning af de i punkt 1.4.1 nævnte lokaler til såvel fysiske som juridiske personer.

1.4.3 At medvirke fortrinsvis ved koncerter inden for Frederikshavn Kommune, nemlig parkkoncerter, koncerter for syge og gamle samt koncerter til at fremme rurismen og i det hele taget medvirke ved et vist antal arrangementer fastsat af bestyrelsern

2. Medlemskab

- 2.1 Enhver der er fyldt 18 år, som kan dokumentere en vis færdighed i behandling af et instrument, og har en interesse for Foreningen, kan optages som medlem i foreningen.
- 2.2 Optagelse som medlem sker uanset den pågældendes køn eller politiske eller religiøse indstilling.
- 2.3 I forhold til alderskravet kan der i særlige tilfælde dispenseres herfra. Denne beslutning træffes af bestyrelsen.
- 2.4 Enhver der ønskes optaget som medlem skal henvende sig til bestyrelsen, der i samarbejde med dirigenten endeligt afgør, om den pågældende kan optages som medlem i Foreningen og/eller orkesteret.
- 2.5 Hvert medlem har tavshedspligt vedrørende Foreningens møder, generalforsamlinger m.v., såfremt det kan skade Foreningen eller dens medlemmer.

3. Finansiering og kontingent m.v.

- 3.1 Foreningen finansieres gennem medlemskontingenterne samt gennem eventuelle bidrag fra tredjemand, herunder Foreningens orkestres indtægter.
- 3.2 Udover medlemskontingent betaler alle medlemmer til MAS (Musisk Aftenskole).
- 3.3 Kontingent og betaling til MAS fastsættes hvert år på Foreningens ordinære generalforsamling for det kommende år.

- 3.4 Foreningen kan beslutte, at de i punkt 1.3.2 nævnte medlemmer undtages fra betaling til MAS og uniformering.
- 3.5 Kontingent og betaling til MAS opkræves halvårligt.
- 3.6 Indtægter fra orkestret indgår til dækning af Foreningens udgifter og almindelige drift, herunder til arrangementer, vedligeholdelse af og indkøb af instrumenter og uniformer, indkøb af noder, vedligeholdelse af en eventuel fast ejendom, jf. punkt 1.4.1.
- 3.7 Det enkelte medlem kan i intet tilfælde, herunder ved udmeldelse eller eksklusion, jf. punkt 4, gøre krav på Foreningens indtægter eller formue, som til enhver tid anvendes efter bestyrelsens, evt. generalforsamlingens, bestemmelse.
- 4. Mødepligt m.m.**
- 4.1 Foreningens medlemmer har mødepligt til såvel øve-aftener som arrangementer.
- 4.2 Såfremt et medlem undtagelsesvist er forhindret i at møde, skal medlemmet i så god tid som muligt melde afbud til bestyrelsen.
- 4.3 Såfremt et medlem gentagne gange udebliver uden at melde afbud eller uden af have en tilstrækkelig fyldestgørende begrundelse, kan bestyrelsen beslutte at ekskludere det pågældende medlem, jf. punkt 5.
- 4.4 Foreningens medlemmer har pligt til at behandle Foreningens ejendom, herunder instrumenter, uniformer og noder med omhu.

5. Udmeldelse og eksklusion

- 5.1 Udmeldelse af Foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsen med et varsel på 1 måned til udløbet af en måned.
- 5.2 Bestyrelsen kan med 4/5 flertal blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer træffe beslutning om at ekskludere et medlem, der væsentligt tilsidesætter sine forpligtelser over for Foreningen, handler til skade for Foreningen og/eller ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab.
- 5.3 Medlemskabets ophør fritager ikke det pågældende medlem for økonomiske forpligtelser over for Foreningen som hidrører fra tiden før medlemskabets ophør, herunder medlemsbidrag som er forfaldent til betaling.
- 5.4 Ved udtræden skal alle foreningens uniformer, instrumenter og noder afleveres til formanden.

6. Elektronisk kommunikation

- 6.1 Foreningen benytter følgende mulighed for elektronisk kommunikation mellem Foreningen og dets medlemmer:
- 6.2 Foreningen benytter e-mails til indkaldelser til Foreningens generalforsamlinger og andre meddelelser til medlemmerne, såfremt dette sker på forsvarlig vis. Der kan således tillige fremsendes dokumenter til medlemmerne via e-mail.
- 6.3 Hvert medlem skal ved indmeldelse i Foreningen oplyse navn, fødselsdato, telefonnummer, bopælsadresse samt e-mailadresse, der kan benyttes af Foreningen til korrespondance, meddelelser m.v. til det pågældende medlem. Det er medlemmets forpligtelse at indberette

eventuelle ændringer i sin adresse/e-mailadresse til Foreningen, således at disse oplysninger stedse er ajourført.

6.4 Foreningen skal meddele medlemmerne på hvilken e-mailadresse Foreningen kan kontaktes.

7. Ledelse

7.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges på generalforsamlingen. Intet medlem kan uden den pågældendes eget samtykke opstilles til bestyrelsen.

7.2 Valgene gælder for 2 år og vælges på generalforsamlingen. Medlemmerne kan genvælges. 2 medlemmer af bestyrelsen vælges i ulige år, og de resterende 3 medlemmer vælges i lige år. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og vælger således blandt sine medlemmer en formand, en næstformand, en sekretær og en kasserer.

7.3 Generalforsamlingen vælger op til 2 suppleanter, der kan indtræde i tilfælde af vedvarende forfald blandt bestyrelsens medlemmer.

7.4 Bestyrelsen påser, at Foreningen drives i overensstemmelse med lovgivningens krav og vedtægts bestemmelser.

7.5 Bestyrelsen leder Foreningens arbejde og træffer afgørelse i alle spørgsmål, der ikke udtrykkeligt i disse vedtægter er henvist til generalforsamlingens afgørelse. Køb, salg og væsentlig ombygning af fast ejendom samt låneoptagelse vedrørende fast ejendom kræver generalforsamlingens godkendelse ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte. Ethvert medlem af bestyrelsen kan

dog forlange, at ethvert spørgsmål behandles og afgøres på enten den ordinære generalforsamling eller på en ekstraordinær generalforsamling.

7.6 Der føres en forhandlings- og beslutningsprotokol ved bestyrelsesmøderne.

7.7 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af specielle og specifikke opgaver.

7.8 Bestyrelsen nedsætter et Husudvalg til varetagelse af Musikhusets drift.

8. Musikudvalg

8.1 Der nedsættes et Musikudvalg til varetagelse af arbejdsopgaver vedrørende Foreningens repertoire, nodemateriale og lignende.

8.2 Musikudvalget består af:

8.2.1 Orkestrets dirigent.

8.2.2 1 medlem udpeget af og blandt bestyrelsens medlemmer.

8.2.3 4 medlemmer valgt på Foreningens ordinære generalforsamling.

8.3 Valgbar, jf. punkt 8.2.3, er alene aktive medlemmer af Foreningens orkester.

8.4 Valg til Musikudvalget, jf. punkt 8.2.3 sker på den ordinære generalforsamling således:

8.4.1 Hvert år vælges 2 medlemmer samt en suppleant for disse for en 2-årig periode.

I tilfælde af ledighed i valgperioden indtræder suppleanten på posten. Ved øvrig ledighed foretages nyvalg på en ekstraordinær generalforsamling. Valget afvikles, så personerne med flest og næstflest stemmer er medlemmer af Musikudvalget, mens personen med

tredieflest stemmer indtræder som suppleant.

Nye medlemmer valgt på den ordinære generalforsamling og udvalgets bestyrelsesmedlem, jf. punkt 8.2.2, indtræder i Musikudvalget umiddelbart efter den ordinære generalforsamling.

8.5 Musikudvalget konstituerer sig selv med en formand til styring af Musikudvalgets aktiviteter mm. Øvrige poster kan oprettes efter behov.

9. Udpegning af medlemmer til MAS' bestyrelse

9.1 Bestyrelsen udpeger blandt bestyrelsens medlemmer 2 medlemmer til MAS' bestyrelsen.

9.2 Musikudvalget udpeger blandt Musikudvalgets medlemmer 1 medlem til MAS' bestyrelse.

10. Inhabilitet

10.1 Et bestyrelsesmedlem eller et medlem af et udvalg må ikke deltage i behandlingen af et givet spørgsmål, forhold m.v., hvis den pågældende, for eksempel som repræsentant for en bestemt interessegruppe, har en væsentlig interesse deri.

10.2 Bestyrelsen skal godkende eventuelle aftaler m.v. mellem bestyrelsesmedlemmer eller udvalgsmedlemmer og Foreningen samt aftaler m.v. mellem Foreningen og tredjemand, hvori bestyrelsesmedlemmet eller udvalgsmedlemmet måtte have en væsentlig interesse

11. Generalforsamlingen

11.1 Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.

- 11.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i februar eller marts måned.
- 11.3 Generalforsamlinger indkaldes ved almindeligt brev og/eller ved e-mail til hvert medlem med et varsel på mindst 2 uger.
- 11.4 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal, medmindre andet følger af vedtægten.
- 11.5 Ethvert medlem har ret til at give møde på generalforsamlingen. Hvert medlem har én stemme. Kun medlemmer, der har betalt forfaldne kontingenter har stemmeret på generalforsamlingen. Såfremt det pågældende medlem er under 18 år, er medlemmets forældre, eller anden værge, berettiget til at udøve stemmeretten på vegne af det pågældende medlem.
- 11.6 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:
- 11.6.1 Valg af dirigent.
 - 11.6.2 Bestyrelsens beretning om Foreningens virksomhed i det forløbne år.
 - 11.6.3 Beretning fra udvalgsformændene
 - 11.6.4 Kassererens fremlæggelse af årsrapport samt beslutning om godkendelse af årsrapporten, herunder resultatdisponering.
 - 11.6.5 Behandling af Indkomne forslag
 - 11.6.6 Valg af medlemmer til bestyrelsen.
 - 11.6.7 Valg af suppleanter til bestyrelsen.
 - 11.6.8 Valg af revisor og revisorsuppleant
 - 11.6.9 Valg af medlemmer og suppleant til Musikudvalgsmedlemmer
 - 11.6.10 Fastsættelse af medlemskontingent og kontingent til MAS.
 - 11.6.11 Fremtidig virksomhed

11.6.12 Eventuelt.

- 11.7 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes forhandling og vedtagelse. Såfremt blot ét medlem fremsætter ønske herom, skal afstemninger foregå skriftligt.
- 11.8 Forslag til kandidater til bestyrelse og udvalg indgives til generalforsamlingens dirigent.
- 11.9 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt simpelt flertal. Er der stemmelighed bortfalder forslaget. Ved personvalg foretages ved stemmelighed lodtrækning blandt de kandidater, der har opnået samme stemmetal.
- 11.10 Til vedtagelse af beslutninger om ændringer af vedtægterne kræves, at mindst 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for forslaget. Vedtægtsændringer skal godkendes af Frederikshavn Kommune.
- 11.11 Forslag fra medlemmer skal indgives til bestyrelsen senest 8 dage før den ordinære generalforsamling.
- 11.12 Ekstraordinær generalforsamling holdes, når det skriftligt forlanges af mindst 1/4 af medlemmerne, eller bestyrelsen måtte ønske dette.
- 11.13 Der udsendes referat fra generalforsamlingen underskrevet af dirigent og bestyrelsens formand til alle medlemmer senest 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse.

12. Tegningsret og hæftelse

- 12.1 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 bestyrelsesmedlem. I det i punkt 1.4. nævnte tilfælde tegnes Foreningen dog af bestyrelsens formand i forening med mindst 2 bestyrelsesmedlemmer.
- 12.2 Bestyrelsen sørger for, at Foreningens fulde navn og CVR-nr. oplyses, når der indgås aftaler på Foreningens vegne.
- 12.3 For Foreningens forpligtigelser hæfter alene Foreningens formue.
- 12.4 Udmeldte eller ekskluderede medlemmer har ingen andel i Foreningens formue og kan ikke rejse krav på udbetaling af nogen del af Foreningens formue eller midler.

13. Årsrapport og revision

- 13.1 Foreningens regnskabsår og kontingent-år er kalenderåret.
- 13.2 Årsrapporten udsendes til Foreningens medlemmer senest samtidigt med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.
- 13.3 Foreningens 2 revisorer og en revisorsuppleant vælges af generalforsamlingen. Revisorerne og revisorsuppleanten kan genvælges. Revisorerne vælges for 2 år ad gangen, idet 1 revisor er på valg hvert år. Revisorsuppleanten vælges for et år ad gangen.
- 13.4 Revision af Foreningens årsrapporten foretages af de generalforsamlingsvalgte revisorer.

13.5 Årsrapporten skal indeholde påtegning fra revisorerne om korrekt anvendelse af offentlige midler.

14. Opløsning

14.1 Beslutning om Foreningens opløsning træffes af generalforsamlingen under opfyldelse af samme krav som til vedtægtsændringerne. Tilsvarende krav gælder en beslutning om at overdrage hele eller væsentlige dele af Foreningens aktiviteter til andre.

14.2 Ved foreningens opløsning tilfalder et eventuelt overskud opstået gennem deltagerbetaling, almennyttige formål. Heri indregnes ikke ejendommen Skolegade 6A, matr.nr. 185b Sæby Bygrunde, idet der henvises til 14.3. Eventuelle økonomiske midler opnået gennem tilskud fra Frederikshavn Kommune, skal tilfalde Frederikshavn Kommune. Disse midler vil blive genfordelt til almennyttige formål i Frederikshavn Kommune efter Folkeoplysningsudvalgets anvisning.

14.3 Ved Foreningens opløsning skal Foreningens formue vedrørende ejendommen Skolegade 6A, matr.nr. 185b Sæby Bygrunde, såfremt ejendommen er erhvervet af Frederikshavn Kommune, efter betaling af samtlige kreditorer og afgørelse af eventuelle tvister, anvendes til formål, der er i overensstemmelse med Foreningens formål.

Såfremt det fremgår af den med Frederikshavn Kommune indgåede købsaftale, skal et eventuelt overskud ved afhændelse af ejendommen i forbindelse med Foreningens opløsning tilgå Frederikshavn Kommune, dog maksimalt et beløb svarende til den til Frederikshavn Kommune erlagte købesum.

Generalforsamlingen beslutter i forbindelse med opløsningen, hvilke inden for Foreningens formål eventuelt yderligere overskud, i forbindelse med afhændelse af ejendommen, skal anvendes til.



15. Underskrifter

15.1 Sæby, den 22. marts 2019

Bestyrelsen:

Berit Heisel

Berit Heisel

Kim Poulsen

Hans Højsted Kristensen

Alice Jacobsen

Steen Aggerholm